



# FORMATO DE REGISTRO DE SELLOS 2026 – 1 INSCRIPCIONES PRIMERO SEMESTRE AGO 2026 – ENE 2027



ALUMNO: \_\_\_\_\_

ENTREGA EN LAS OFICINAS LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS

## BECAS

- Folder tamaño carta amarillo
- Solicitud de beca con fotografía
- Acta de nacimiento (copia)
- CURP actualizado (copia)
- Certificado de secundaria (copia)
- INE del padre, madre o tutor (copia)
- Comprobante de domicilio, reciente (copia)

SELLO

## ADMINISTRATIVOS

- Aviso de privacidad
- Copia de CURP
- Ficha de registro de Tutorías

SELLO

## ORIENTACIÓN EDUCATIVA

- Folder tamaño carta amarillo
- Ficha de identificación con fotografía
- Normas de convivencia escolar
- Carta de autorización de revisión de útiles escolares

SELLO

## ENFERMERÍA

- Ficha de médica con fotografía
- Certificado médico
- Pre alta del IMSS

SELLO

## CONTROL ESCOLAR

- 2 Folders tamaño carta color amarillo
- Solicitud de inscripción con fotografía
- Hoja 1 del formulario de registro
- Acta de nacimiento de 2022 (copia)
- Certificado de secundaria original y copia
- Comprobante de asignación ECOEMS original y copia
- INE del Padre, Madre o Tutor original y copia
- Comprobante de domicilio reciente copia (CFE, Agua, etc)
- CURP actualizado (2025 o 2026)

SELLO

Formulario de inscripción:



### IMPORTANTE:

- \* Las 6 fotografías deben ser recientes y a color.
- \* Todos los documentos se necesitan en original para cotejo.
- \* Realiza tu registro en el formulario de inscripción (CÓDIGO QR)
- \* Verifica que todos tus documentos estén completos
- \* Letra clara y legible en los formatos solicitados con tinta azul.

Responsable que revisa documentos: \_\_\_\_\_

Responsable de Control Escolar que recibe: \_\_\_\_\_

Turno asignado: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_