

## CALENDARIO DE SUBMÓDULOS DEL 22 DE JUNIO AL 18 DE AGOSTO DE 2023 TURNO VESPERTINO

SEGUNDO SEMESTRE				TERCER SEMESTRE			
Nº	ESPECIALIDAD	SUBMÓDULO	DOCENTE	Nº	ESPECIALIDAD	SUBMÓDULO	DOCENTE
1.	ADMINISTRACIÓN	DESTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GÉNERO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVAS Y RECURSOS	NANCY MORENO SPUENTES	11.	ADMINISTRACIÓN	CONTRIBUYE A LA INTEGRACIÓN Y DESARROLLO DEL PERSONAL EN LA ORGANIZACIÓN	YSAEL EDGAR GUEVARA GARCÍA
2.	ADMINISTRACIÓN	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	YSAEL EDGAR GUEVARA GARCÍA	2.	ADMINISTRACIÓN	REALIZA EL PROCESO DE ADMISIÓN Y EMPLEO	YSAEL EDGAR GUEVARA GARCÍA
3.	CONTABILIDAD	REGISTRA INFORMACIÓN CONTABLE DE DIVERSAS ENTIDADES ECONÓMICAS	RAFAEL ALEJANDRO LÓPEZ MOLINA	3.	CONTABILIDAD	REGISTRA INFORMACIÓN CONTABLE EN FORMA ELECTRÓNICA	ISA VÁSQUEZ MIRÓDIZ
4.	CONTABILIDAD	FORMULA ESTADOS FINANCIEROS DE LAS EMPRESAS	MARÍA GUADALUPE CORREA SERRANO	4.	CONTABILIDAD	REGISTRA INFORMACIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS	RAFAEL ALEJANDRO LÓPEZ MOLINA
5.	OFIMÁTICA	GESTIONA ARCHIVOS Y DISPOSITIVOS OFIMÁTICOS	INMARIEL SOLÍS RAMÍREZ	5.	CONTABILIDAD	REGISTRA INFORMACIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES	ISA VÁSQUEZ MIRÓDIZ
6.	OFIMÁTICA	INSTALA Y CONFIGURA SISTEMAS OPERATIVOS Y APLICACIONES O ELA OFIMÁTICA	LAURO MENDOZA MATOS	6.	PROGRAMACIÓN	APLICA LA METODOLOGÍA OFIMÁTICA CON PROGRAMACIÓN ORIENTADA A OBJETOS	JUAN GABRIEL INFANTE DE LA FUENTE
7.	OFIMÁTICA	INSTALA Y CONFIGURA EQUIPO DE COMPUTO Y PERIFERICO	LAURO MENDOZA MATOS	7.	PROGRAMACIÓN	APLICA LA METODOLOGÍA DE DESARROLLO RÁPIDO DE APLICACIONES CON PROGRAMACIÓN ORIENTADA A EVENTOS	AGUSTÍN CORTES JIMÉNEZ
8.	PROGRAMACIÓN	APLICA ESTRUCTURAS DE CONTROL CON UN LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN	AGUSTÍN CORTES JIMÉNEZ	8.	OFIMÁTICA	GESTIONA INFORMACIÓN MEDIANTE EL USO DE HOJAS DE CÁLCULO	LAURO MENDOZA MATOS
9.	PROGRAMACIÓN	APLICA ESTRUCTURAS DE DATOS CON UN LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN	AGUSTÍN CORTES JIMÉNEZ	9.	OFIMÁTICA	GESTIONA INFORMACIÓN MEDIANTE EL USO DE PROCESADORES DE TEXTO	SAVADOR IWANCO SÁNCHEZ
10.	PROGRAMACIÓN	CONSTRUYE ALGORITMOS PARA LA SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	LUCIO CANDAL CORREA	8.	OFIMÁTICA	GESTIONA INFORMACIÓN MEDIANTE EL USO DE SOFTWARE DE PRESENTACIONES	LUCIO CANDAL CORREA

  

CUARTO SEMESTRE				QUINTO SEMESTRE			
Nº	MATERIA	DOCENTE	HORARIO	Nº	MATERIA	SUBMÓDULO	DOCENTE
1.	CONTABILIDAD	GENERA NÓMINAS EN FORMA ELECTRÓNICA	RAFAEL ALEJANDRO LÓPEZ MOLINA	1.	ADMINISTRACIÓN	SUPERVISA EL CUMPLIMIENTO DE TAREAS Y PROCESOS PARA EVALUAR LA PRODUCTIVIDAD EN LA ORGANIZACIÓN	PEDRO MARTÍNEZ BOLAÑOS
2.	CONTABILIDAD	REGISTRA INFORMACIÓN CONTABLE DE DIVERSAS ENTIDADES FÍSICAS	ISA VÁSQUEZ MIRÓDIZ	2.	ADMINISTRACIÓN	SUPERVISA EL CUMPLIMIENTO DE LAS MEDIDAS DE HIGIENE Y SEGURIDAD EN LA ORGANIZACIÓN	JORGE PEDRO NAJERA RUSAS
3.	OFIMÁTICA	GESTIONA INFORMACIÓN MEDIANTE EL USO DE SOFTWARES EN LÍNEA	SAVADOR IWANCO SÁNCHEZ	3.	CONTABILIDAD	GENERA INFORMACIÓN FISCAL DE LAS PERSONAS FÍSICAS	RAFAEL ALEJANDRO LÓPEZ MOLINA
4.	OFIMÁTICA	GESTIONA RECURSOS MEDIANTE EL USO DE REDES DE COMPUTADORAS	SAVADOR IWANCO SÁNCHEZ	4.	CONTABILIDAD	GENERA INFORMACIÓN FISCAL DE LAS PERSONAS MORALES	ISA VÁSQUEZ MIRÓDIZ
5.	PROGRAMACIÓN	DESARROLLA APLICACIONES QUE SE EJECUTAN EN EL SERVIDOR	JUAN GABRIEL INFANTE DE LA FUENTE	5.	OFIMÁTICA	DISEÑA BASE DE DATOS OFIMÁTICAS	SAVADOR IWANCO SÁNCHEZ
6.	PROGRAMACIÓN	DESARROLLA APLICACIONES QUE SE EJECUTAN EN EL CLIENTE	AGUSTÍN CORTES JIMÉNEZ	6.	OFIMÁTICA	GESTIONA INFORMACIÓN MEDIANTE EL USO DE BASES DE DATOS OFIMÁTICAS	SAVADOR IWANCO SÁNCHEZ
7.	PROGRAMACIÓN	CONSTRUYE PAGINAS WEB	TERESA SUZÚMÁN FRIAS	7.	PROGRAMACIÓN	CONSTRUYE BASES DE DATOS PARA APLICACIONES WEB	AGUSTÍN CORTES JIMÉNEZ
8.	ADMINISTRACIÓN RH	ASISTE EN LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO	JULIETA NAVA NAJERA	8.	PROGRAMACIÓN	DESARROLLA APLICACIONES WEB CON CONEXIÓN A BASES DE DATOS	JUAN CARLOS ROBLES JIMÉNEZ
9.	ADMINISTRACIÓN RH	EVALÚA EL DESEMPEÑO DE LA ORGANIZACIÓN POR MEDIO DE HERRAMIENTAS DE CALIDAD	JULIETA NAVA NAJERA				

  

SEXTO SEMESTRE			
Nº	MATERIA	DOCENTE	HORARIO
1.	ADMINISTRACIÓN	DETERMINA LA NÓMINA DEL PERSONAL DE LA ORGANIZACIÓN TOMANDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD LABORAL	PEDRO MARTÍNEZ BOLAÑOS
2.	ADMINISTRACIÓN	DETERMINA REMUNERACIONES DEL PERSONAL EN SITUACIONES EXTRAORDINARIAS	YSAEL EDGAR GUEVARA GARCÍA
3.	OFIMÁTICA	GESTIONA INFORMACIÓN A TRAVÉS DE PLATAFORMAS ORIENTADAS	LAURO MENDOZA MATOS
4.	OFIMÁTICA	ESTABLECE COMUNICACIÓN Y GESTIONA INFORMACIÓN MEDIANTE EL USO DE DISPOSITIVOS MÓVILES	ALFREDO VALLE HERNÁNDEZ
5.	PROGRAMACIÓN	DESARROLLA APLICACIONES MÓVILES PARA ANDROID	JUAN GABRIEL INFANTE DE LA FUENTE
6.	PROGRAMACIÓN	DESARROLLA APLICACIONES MÓVILES PARA IOS	JUAN CARLOS ROBLES JIMÉNEZ
7.	CONTABILIDAD	CONTROLA CUENTAS POR COBRAR Y POR PAGAR DE LAS EMPRESAS	MARGARITA PAEZ MIRAMONTES
8.	CONTABILIDAD	VERIFICA QUE LA INFORMACIÓN CONTABLE DE UNA ENTIDAD ECONÓMICA CORRESPONDA A LAS POLÍTICAS	ISA VÁSQUEZ MIRÓDIZ